

18.03.2020

**ZE Universitätsbibliothek** - Abteilung Zweigbibliotheken  
**Beschäftigte\*r in Bibliotheken (m/w/d)** mit 1/4-Teilzeitbeschäftigung - E 3 TV-L HU

Aufgabengebiet: Unterstützende Tätigkeiten in der Zweigbibliothek Germanistik/Skandinavistik, insb. beim Thekendienst (Verbuchung von Ausleihen u. Rückgaben, Sortier- und Ordnungsarbeiten, Erteilen allg. Auskünfte etc.), Rück- und Aufbaudienste, Reinigung und Pflege von Regalen und Medien sowie Stellrevision u. Rückstellen, Sicherung der Bibliotheksöffnungszeiten (der Einsatz erfolgt vorwiegend im Spätdienst und ggf. Wochenenddienst nach Dienstplan)

Anforderungen: Ausgeprägte Serviceorientierung und freundliches Auftreten; Ordnungssinn sowie Grundkenntnisse und Beachtung einfacher formaler Ordnungs- und Aufstellungskriterien; gute Kenntnisse der Universitätsbibliothek und ihrer Angebote, von Vorteil ist die Vertrautheit mit der Benutzung der Zweigbibliothek Germanistik/Skandinavistik; Kenntnisse der Benutzungs- und Gebührenordnung; IT-Grundkenntnisse und Recherchekenntnisse; sichere Beherrschung der deutschen Sprache; Grundkenntnisse der englischen Sprache; Kommunikations- und Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, körperliche Belastbarkeit

Bewerbungen von Studierenden aus Studiengängen, deren Fächer in der Zweigbibliothek Germanistik/Skandinavistik vertreten sind, sind ausdrücklich erwünscht.

Weitere Auskünfte erteilt Herr Plönzke: 030/2093 9781, joerg.ploenzke@ub.hu-berlin.de

Bewerbungen richten Sie bitte innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/104/20** an die Humboldt-Universität zu Berlin, ZE Universitätsbibliothek, Verwaltung, Unter den Linden 6, 10099 Berlin, vorzugsweise elektronisch an [ub.bewerbung@ub.hu-berlin.de](mailto:ub.bewerbung@ub.hu-berlin.de)

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

---

Bewerbungsfristende:

08.04.2020