

## **ZE Universitätsbibliothek- Abteilung für Medienerwerbung und-erschließung**

**Beschäftigte/r - E 5 -TV-L HU** (Vertretungseinstellung befristet bis 31.12.2019; Verlängerung ggf. möglich)

### **Aufgabengebiet:**

Vorakzession von gedruckten und elektronischen Monographien; Bearbeitung von Rechnungen; Erstellung von Katalogisaten einfachen bis mittleren Schwierigkeitsgrades; Prüfung der Vollständigkeit und Zugänglichkeit von lizenzierten E-Book-Paketen; Benutzungsdienste; Erteilung einfacher Auskünfte anhand des Discovery-System

### **Anforderungen:**

Abgeschlossene Ausbildung für den mittleren Bibliotheksdienst oder vergleichbare Kenntnisse und Fähigkeiten; Grundkenntnisse in RDA und Erfahrung in der Arbeit mit einer aktuellen Bibliothekssoftware; Erfahrungen mit der Nutzung von Online-Ressourcen und deren Verlinkung im Internet; Erfahrungen im Benutzungsdienst; Grundkenntnisse der wichtigsten konventionellen und elektronischen Nachschlagewerke; Bereitschaft zu kooperativer Arbeit und zur Übernahme von Spät- und Sonnabenddiensten

Bewerbungen sind bis zum **06.12.2018** unter Angabe der **Kennziffer AN/260/18** an die Humboldt-Universität zu Berlin, ZE Universitätsbibliothek, Verwaltung, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, bitten wir, mit der Bewerbung ausschließlich Kopien vorzulegen.