

ZE Universitätsbibliothek- Abteilung Zweigbibliotheken

6 Stellen - Beschäftigter in Bibliotheken (m/w/d) mit 25 v.H. d. regelmäßigen Arbeitszeit - E 3 TV-L HU in der Zweigbibliothek Rechtswissenschaft

Aufgabengebiet:

Unterstützende Tätigkeiten in der Zweigbibliothek Rechtswissenschaft, insb. beim Thekendienst (Verbuchung von Ausleihen u. Rückgaben, Sortier- und Ordnungsarbeiten, Erteilen allg. Auskünfte etc.), Rück- und Aufbaudienste, Reinigung und Pflege von Regalen und Medien sowie Stellrevision u. Rückstellen, Sicherung der Bibliotheksöffnungszeiten (der Einsatz erfolgt vorwiegend im Spätdienst und ggf. Wochenenddiensten nach Dienstplan)

Anforderungen:

Ausgeprägte Serviceorientierung und freundliches Auftreten; Ordnungssinn sowie Grundkenntnisse und Beachtung einfacher formaler Ordnungs- und Aufstellungskriterien; gute Kenntnisse der Universitätsbibliothek und ihrer Angebote, von Vorteil ist die Vertrautheit mit der Benutzung der Zweigbibliothek Rechtswissenschaft; Kenntnisse der Benutzungs- und Gebührenordnung; IT-Grundkenntnisse und Recherchekenntnisse; sichere Beherrschung der deutschen Sprache; Grundkenntnisse der englischen Sprache; Kommunikations- und Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, körperliche Belastbarkeit

Bewerbungen von Studierenden aus rechtswissenschaftlichen Studiengängen sind ausdrücklich erwünscht.

Weitere Auskünfte erteilt Frau Dr. Krüll: 030/20933355

Bewerbungen sind bis zum 12.09.2019 unter Angabe der **Kennziffer AN/231/19** an die Humboldt-Universität zu Berlin, ZE Universitätsbibliothek, Verwaltung, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, bitten wir, mit der Bewerbung ausschließlich Kopien vorzulegen.